

**УТВЕРЖДЕН**

Приказом департамента  
имущественных и земельных  
отношений Воронежской области

от «25» 03 2014 года № 544

**УСТАВ**  
**казенного учреждения Воронежской области**  
**«Фонд государственного имущества»**  
(новая редакция)

г. Воронеж  
2014

## 1. Общие положения

1.1. Казенное учреждение Воронежской области «Фонд государственного имущества» (далее – Учреждение) создано в соответствии с постановлением правительства Воронежской области от 13.10.2011 № 885 «О создании казенных учреждений Воронежской области путем изменения типа существующих государственных учреждений, подведомственных департаменту имущественных и земельных отношений Воронежской области» путем изменения типа существующего государственного учреждения «Фонд государственного имущества Воронежской области», созданного в соответствии с Постановлением администрации Воронежской области от 31.01.2002 № 89 «О фонде государственного имущества Воронежской области» и являющегося правопреемником Фонда государственного имущества, созданного решением Президиума Воронежского областного Совета народных депутатов от 6 декабря 1991 года № 121-XXI в развитие Закона РСФСР «О приватизации государственного и муниципального имущества в РСФСР».

1.2. Учреждение является некоммерческой организацией, созданной Воронежской областью в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий в сфере имущественно-земельных отношений.

1.3. Официальное полное наименование Учреждения:  
казенное учреждение Воронежской области «Фонд государственного имущества»

Сокращенное наименование Учреждения:

КУ ВО «Фонд госимущества Воронежской области».

1.4. Юридический адрес (местонахождение) Учреждения:  
394018, Российская Федерация, Воронежская обл., г. Воронеж, ул. Средне-Московская, д. 12.

1.5. Учредителем и собственником имущества Учреждения является Воронежская область в лице департамента имущественных и земельных отношений Воронежской области (далее – Учредитель).

1.6. Учреждение находится в ведомственном подчинении Учредителя, осуществляющего бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств.

1.7. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, счета, открытые в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации, бланки, штампы, круглую печать со своим наименованием и наименованием Учредителя на русском языке.

Учреждение приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

1.8. Учреждение для достижения целей своей деятельности вправе приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в арбитражном, третейском судах,

судах общей юрисдикции в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.9. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами, а при их недостаточности субсидиарную ответственность по его обязательствам несет собственник его имущества в лице Учредителя.

1.10. Учреждение руководствуется в своей деятельности законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Воронежской области, приказами Учредителя и настоящим Уставом.

1.11. Учреждение не имеет филиалов и представительств.

1.12. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет средств областного бюджета по утвержденной Учредителем бюджетной смете при казначейской системе исполнения бюджета.

1.13. Учреждение осуществляет операции с бюджетными средствами через открытые ему в установленном законом порядке лицевые счета, открытые в Управлении Федерального казначейства по Воронежской области, департаменте финансово-бюджетной политики Воронежской области.

1.14. Учреждение не имеет права предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги. Субсидии и бюджетные кредиты Учреждению не предоставляются.

## **2. Цели, предмет и виды деятельности Учреждения**

2.1. Целями создания Учреждения являются:

- обеспечение реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий Учредителя в сфере распоряжения государственным имуществом и земельными ресурсами Воронежской области;
- увеличение доходов областного бюджета.

2.2. Предметом деятельности Учреждения является деятельность Учреждения, направленная на достижение целей создания Учреждения, а именно - осуществление в соответствии с законодательством Российской Федерации и Воронежской области функций по продаже (организации торгов, иных процедур) имущества Воронежской области, в том числе приватизируемого, проведение конкурсов и аукционов по сдаче в аренду имущества Воронежской области, выполнение функций по реализации или сдаче в аренду иного имущества по основаниям, предусмотренным законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Воронежской области, а также иная деятельность, направленная на достижение целей создания Учреждения.

2.3. Для достижения целей создания Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

2.3.1. Работа по организации и проведению торгов, иных процедур с целью заключения сделок с имуществом Воронежской области, а также имуществом, в отношении которого Учредителю, иным органам государственной власти Воронежской области переданы распорядительные

полномочия:

✓ - продажа в установленном порядке приватизируемого имущества Воронежской области, в том числе по прогнозному плану (программе) приватизации государственного имущества Воронежской области, включая акции и другие ценные бумаги, земельные участки;

✓ - организация и проведение торгов, иных процедур с целью отчуждения государственного имущества Воронежской области, доходы от реализации которого перечисляются в областной бюджет;

✓ - организация и проведение торгов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход правомочий владения и (или) пользования государственным имуществом Воронежской области, включая разработку конкурсной документации, документации об аукционе, извещения о проведении конкурса или аукциона и иных связанных с обеспечением проведения конкурсов и аукционов полномочий, предоставленных органом государственной власти либо некоммерческой организацией, не являющейся бюджетным, автономным учреждением;

✓ - организация и проведение торгов с целью предоставления в собственность и аренду земельных участков, находящихся в собственности Воронежской области, а также земельных участков, находящихся в городском округе город Воронеж, государственная собственность на которые не разграничена, для целей, не связанных со строительством;

- организация и проведение торгов с целью предоставления в собственность и аренду земельных участков, находящихся в собственности Воронежской области, а также земельных участков, находящихся в городском округе город Воронеж, государственная собственность на которые не разграничена, для строительства;

- организация и проведение торгов с целью заключения договоров в отношении иных земельных участков, право распоряжения которыми принадлежит Воронежской области в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

- организация и проведение торгов на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельных участках, зданиях, ином недвижимом имуществе, находящихся в государственной собственности Воронежской области, а также земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных в границах городского округа город Воронеж;

- организация и проведение в установленном порядке торгов на право заключения соглашений о государственно-частном партнерстве, инвестиционных договоров в отношении областного имущества;

✓ - сопровождение формирования земельных участков посредством взаимодействия с органами государственной власти, органами местного самоуправления, подведомственными им организациями для дальнейшего их предоставления через процедуру торгов;

- организация и проведение аукционов по приобретению права на заключение договора водопользования в части использования акватории водного объекта, в том числе для рекреационных целей, в случаях, когда договором водопользования предусматриваются разметка границ акватории водного объекта, размещение на ней зданий, строений, плавательных средств, других объектов и сооружений, а также в случаях, предусматривающих иное обустройство акватории водного объекта;

- организация и проведение аукционов на право заключения охотхозяйственных соглашений;

- организация и проведение аукционов на право пользования участками недр местного значения, включенными в утвержденный перечень участков недр местного значения, для разведки и добычи общераспространенных полезных ископаемых или для геологического изучения, разведки и добычи общераспространенных полезных ископаемых;

- организация и проведение конкурсов на право заключения договора о предоставлении рыбопромыслового участка для осуществления промышленного рыболовства и для организации любительского и спортивного рыболовства на внутренних водных объектах.

- организация и проведение аукционов по продаже права на заключение договора аренды лесного участка;

- организация и проведение аукционов по продаже права на заключение договора купли-продажи лесных насаждений;

- принятие и хранение на счете временного распоряжения Учреждения денежных средств, поступающих от потенциальных участников (претендентов, заявителей) торгов, иных процедур в качестве задатков, вносимых для участия в торгах, иных процедурах либо в счет обеспечения оплаты приобретаемого ими на торгах, иных процедурах имущества, возврат указанных денежных средств в установленном порядке;

- принятие и хранение на счете временного распоряжения Учреждения денежных средств, поступающих в качестве обеспечения исполнения договоров, заключаемых по результатам проведенных Учреждением торгов, иных процедур, возврат указанных денежных средств в установленном порядке.

2.3.2. Работа по техническому обеспечению осуществления закупок товаров, работ, услуг для нужд Учредителя путем проведения запросов котировок, аукционов и конкурсов:

- техническое обеспечение осуществления закупок товаров, работ, услуг для нужд Учредителя;

- внесение сведений в единый реестр государственных и муниципальных контрактов;

- принятие и хранение на счете временного распоряжения Учреждения денежных средств, поступающих в качестве обеспечения исполнения государственных контрактов, заключаемых Учредителем по результатам осуществления закупок, возврат указанных денежных средств в установленном порядке.

2.4. В случае осуществления Учреждением видов деятельности, которые в соответствии с действующим законодательством подлежат обязательному лицензированию или для осуществления которых необходимо получение специального разрешения, Учреждение приобретает право осуществлять указанные виды деятельности только после получения соответствующей лицензии (разрешения) в порядке, установленном действующим законодательством.

2.5. Учреждение может осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано и соответствует указанным целям, а именно:

- организация и проведение торгов, иных процедур с целью заключения сделок в отношении имущественных прав, имущества различных форм собственности, не предусмотренных пунктом 2.3. настоящего Устава, определения поставщика (подрядчика, исполнителя);

- проведение экспертизы приватизационных документов на основании договоров с юридическими и физическими лицами;

- оказание юридических и справочно-информационных услуг, услуг по оценке рыночной стоимости имущества, услуг по вопросам приватизации, корпоративного права, земельного права, рынка ценных бумаг, продажи активов, ликвидации предприятий, распоряжения имуществом, несостоятельности (банкротства), хозяйственной деятельности организаций.

Доходы, полученные от указанной деятельности, поступают в областной бюджет.

2.6. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

2.7. Учреждение не вправе выступать учредителем (участником) юридических лиц.

### **3. Организация деятельности, права и обязанности Учреждения**

3.1. Учреждение строит свои отношения с государственными органами, организациями и гражданами во всех сферах на основе договоров, соглашений, контрактов.

3.2. Учреждение свободно в выборе форм и предмета договоров и обязательств, любых других условий взаимоотношений с организациями, которые не противоречат действующему законодательству и настоящему Уставу.

3.3. Заключение и оплата Учреждением государственных контрактов, иных договоров, подлежащих исполнению за счет бюджетных средств, производятся от имени Воронежской области в пределах доведенных Учреждению лимитов бюджетных обязательств, если иное не предусмотрено законодательством Воронежской области, и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

3.4. Для выполнения целей своей деятельности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации Учреждение имеет

право:

осуществлять в отношении закрепленного за ним имущества права владения, пользования в пределах, установленных законодательством, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества, заданиями Учредителя, и, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, распоряжается этим имуществом с согласия Учредителя;

заключать договоры с физическими и юридическими лицами в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;

принимать участие в уже существующих ассоциациях (союзах), образованных в соответствии с целями деятельности и задачами Учреждения;

создавать и ликвидировать по согласованию с Учредителем свои филиалы и открывать представительства (без прав юридического лица) на территории Российской Федерации и иностранных государств;

открывать лицевые счета;

по согласованию с Учредителем планировать свою деятельность и определять основные направления и перспективы развития;

совершать в рамках закона иные действия в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

3.5. Учреждение обязано:

нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение договорных обязательств;

возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции;

обеспечивать своих работников безопасными условиями труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

обеспечивать гарантированные действующим законодательством Российской Федерации минимальный размер оплаты труда, условия труда и меры социальной защиты своих работников;

обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и проводить ее индексацию в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчетность, отчитываться о результатах деятельности в соответствующих органах в порядке и сроки, установленные действующим законодательством Российской Федерации.

предоставлять Учредителю бухгалтерскую отчетность по бюджетной и приносящей доход деятельности в объемах и сроки, предусмотренные приказами и поручениями Учредителя;

предоставлять Учредителю необходимую документацию и информацию до 15 числа следующего за отчетным кварталом месяца предоставлять Учредителю перечень имущества для учета в реестре государственного имущества Воронежской области по установленной форме;

выполнять государственные мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с действующим законодательством и нормативными актами правительства Воронежской области;

составлять, утверждать и представлять в установленном Учредителем порядке отчет о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ними государственного имущества;

выполнять иные обязанности и обязательства в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и приказами Учредителя.

#### 4. Средства и имущество Учреждения

4.1. Имущество Учреждения находится в государственной собственности Воронежской области, отражается на самостоятельном балансе Учреждения и закреплено за ним приказом Учредителя на праве оперативного управления. В отношении этого имущества Учреждение осуществляет в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, в соответствии с целями своей деятельности и назначением имущества права владения, пользования и распоряжения им.

4.2. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

имущество, переданное Учреждению Учредителем;

средства, выделяемые целевым назначением из областного бюджета согласно утвержденной Учредителем бюджетной смете или в соответствии с областными целевыми программами;

дары и пожертвования российских и иностранных юридических и физических лиц;

иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

4.3. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

эффективно использовать имущество;

обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;

не допускать ухудшения технического состояния имущества, помимо его ухудшения, связанного с нормативным износом в процессе эксплуатации;

осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества в пределах утвержденной бюджетной сметы.

4.4. Учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия Учредителя - собственника имущества.



Списание закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления имущества осуществляется на основании приказов Учредителя.

Учредитель в отношении имущества, закрепленного за Учреждением, или приобретенное за счет средств, выделенных Учредителем, вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество и распорядиться им по своему усмотрению.

4.5. Учреждение, помимо бюджетных средств, может иметь в своем распоряжении средства, которые получены из внебюджетных источников.

## 5. Управление Учреждением

5.1. К исключительной компетенции Учредителя относятся следующие вопросы:

- утверждение Устава, утверждение изменений и дополнений в Устав Учреждения;
- определение основных направлений деятельности Учреждения, утверждение бюджетной сметы Учреждения;
- назначение и освобождение от должности Руководителя Учреждения;
- назначение ликвидационной комиссии, утверждение ликвидационного баланса.

5.2. Учреждение возглавляет Руководитель.

Руководитель Учреждения назначается и освобождается от должности Учредителем.

Учредитель заключает с Руководителем Учреждения трудовой договор. Срок полномочий Руководителя определяется трудовым договором.

Трудовой договор с Руководителем Учреждения может быть расторгнут или перезаключен до истечения срока по условиям, предусмотренным трудовым договором или действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Руководитель Учреждения в силу своей компетенции:

- осуществляет оперативное руководство деятельностью Учреждения;
- без доверенности действует от имени Учреждения, представляет его во всех организациях, в судах, как на территории Российской Федерации, так и за ее пределами;
- в пределах, установленных трудовым договором и настоящим Уставом, заключает сделки, договоры (контракты), соответствующие целям деятельности Учреждения, выдает доверенности, открывает лицевые счета;
- формирует в пределах своих полномочий структуру и штат Учреждения;
- выполняет иные функции, вытекающие из настоящего Устава.

5.4. Взаимоотношения работников и Руководителя, возникающие на основе трудового договора, регулируются законодательством Российской Федерации о труде.

## **6. Отчетность и контроль за деятельностью Учреждения**

6.1. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется Учредителем и иными органами государственной власти в пределах их компетенции.

6.2. Контроль за эффективностью использования и сохранностью имущества, переданного Учреждению в оперативное управление, осуществляет Учредитель.

6.3. Учреждение обязано ежегодно размещать в сети Интернет или предоставлять средства массовой информации для опубликования отчет о своей деятельности в объеме сведений, предоставляемых Учредителю, в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации и Воронежской области.

## **7. Страхование**

7.1 Имущество Учреждения и риски, связанные с его деятельностью, страхуются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## **8. Реорганизация и ликвидация Учреждения**

8.1. Прекращение деятельности Учреждения может осуществляться в виде его ликвидации либо реорганизации (слияние, присоединение, выделение, разделение, преобразование) на условиях и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации:

- по решению правительства Воронежской области;
- по решению суда, по основаниям и в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. Учредитель создает ликвидационную комиссию, в состав которой должен быть включен представитель Учредителя. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению Учреждением.

Ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс и представляет его для утверждения Учредителю.

8.3. При ликвидации Учреждения имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления, поступает в распоряжение Учредителя.

8.4. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение прекратившим свою деятельность, с момента исключения его из Единого государственного реестра юридических лиц.

8.5. При ликвидации и реорганизации Учреждения, увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.6. При реорганизации Учреждения вносятся необходимые изменения в Устав и Единый государственный реестр юридических лиц. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей, возлагаемых на Учреждение, к его правопреемнику (правопреемникам) в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.7. При прекращении деятельности Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в установленном порядке правопреемнику (правопреемникам). При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, документы по личному составу (приказы, личные дела и другие) передаются на государственное хранение в областной архив.

Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Учреждения в соответствии с требованиями архивных органов.

## 9. Порядок совершения сделок с заинтересованностью

9.1. Лицами, заинтересованными в совершении Учреждением тех или иных действий, в том числе сделок, с другими организациями или гражданами (далее — заинтересованные лица), признаются руководитель Учреждения и заместители руководителя Учреждения, если указанные лица состоят с этими организациями или гражданами в трудовых отношениях, являются участниками, кредиторами этих организаций либо состоят с этими гражданами в близких родственных отношениях или являются кредиторами этих граждан. При этом указанные организации или граждане являются поставщиками товаров (услуг) для Учреждения, крупными потребителями товаров (услуг), производимых Учреждением, владеют имуществом, которое полностью или частично образовано Учреждением, или могут извлекать выгоду из пользования, распоряжения имуществом Учреждения. Заинтересованность в совершении Учреждением тех или иных действий, в том числе в совершении сделок, влечет за собой конфликт интересов заинтересованных лиц и Учреждения.

9.2. Заинтересованные лица обязаны соблюдать интересы Учреждения, прежде всего в отношении целей его деятельности, и не должны использовать возможности Учреждения или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных настоящим Уставом. Под термином «возможности Учреждения» понимаются принадлежащие Учреждению имущество, имущественные и неимущественные права, возможности в области иной приносящей доход деятельности, информация о деятельности и планах Учреждения, имеющая для него ценность.

9.3. В случае, если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Учреждение, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Учреждения в отношении существующей или предполагаемой сделки:

- оно обязано сообщить о своей заинтересованности Учредителю до момента принятия решения о заключении сделки;

- сделка должна быть одобрена Учредителем.

9.4. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований настоящего Устава, может быть признана судом недействительной. Заинтересованное лицо несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных им Учреждению. Если убытки причинены Учреждению несколькими заинтересованными лицами, их ответственность перед Учреждением является солидарной.

## **10. Порядок внесения изменений в Устав Учреждения**

10.1. Изменения и дополнения в Устав Учреждения вносятся по инициативе Учредителя или Учреждения.

10.2. Учредитель утверждает приказом изменения и дополнения к Уставу.

10.3. Изменения и дополнения к Уставу Учреждения подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке и вступают в силу после их регистрации.

Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы

№12 по Воронежской области

ГРН 2143668159149

выдано Свидетельство о государственной регистрации

« 03 » 04 2014 года

ОГРН 1033600030860

1 экземпляр документов хранится в Межрайонной инспекции  
Федеральной налоговой службы №12 по Воронежской области

Прошито, пронумеровано и скреплено печатью 12 листов.

Должность Начальник отдела

ФИО МЕЖРАЙОННОЙ

ИФНС РОССИИ №12

Подпись Лысов А.Н.



општо пронумеровано  
и скреплено печатью  
12/19/2014/12/14 листов

Начальник отдела по работе с юридическими лицами

(Ожида А.Р.)

Департамент

55 ДОКУМЕНТОВ

ИФНС РОССИИ №12 по Воронежской области

ОБЛАСТИ

Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы №12 по Воронежской области

для документа №3